



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ
Α.Δ.Α.:

Πόρος, 30 Ιουνίου 2026

ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 91/2026

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 18^{ης}/2026 τακτικής συνεδρίασης συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής.

ΘΕΜΑ 3^ο

Κατανομή εγκριθησών ανθρωποωρών σε θέσεις προσωπικού μερικής ή/και πλήρους απασχόλησης για πρόσληψη σχολικών καθαριστών/-στριών σχολικού έτους 2026-2027.

Στον Πόρο σήμερα, την 30^η του μηνός Ιουνίου 2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Πόρου στο γραφείο Δημάρχου, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 3226/26.6.2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία γνωστοποιήθηκε σε όλα τα μέλη της, σύμφωνα με **i)** τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7.6.2010), ως ισχύουν, **ii)** την υπ' αριθμ. 374 και με αρ. πρωτ. 39135/30.5.2022 Εγκύκλιο του ΥΠΕΣ (ΑΔΑ: ΨΜΓΓ46ΜΤΛ6-Φ75) και τις διατάξεις των άρθρων 8 & 9 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/6-10-2023).

Με την έναρξη της συνεδρίασης, ο πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, διαπίστωσε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία (κατ' άρθρο 75 παρ. 1 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν. 4555/2018), καθώς σε σύνολο πέντε (5) μελών, παρόντα ήταν τα πέντε (5):

Όνομα Μέλους	Παρόντες	Απόντες
1. Πρόεδρος: Κουτουζής Γεώργιος	+	
2. Μάνεσης Κυριάκος	+	
3. Παπαχρήστου Αναστάσιος	+	
4. Ροή Χριστίνα	+	

5. Ροΐδης Κωνσταντίνος	+	
------------------------	---	--

Στη συνεδρίαση παρευρέθηκε η αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, δημοτική υπάλληλος Φωτεινή Πρωτόπαπα, για την τήρηση των πρακτικών.

Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος, εισηγήθηκε το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Θέτω υπ' όψη σας τα εξής:

α) το **ΦΕΚ 3352/τ.Β/26.07.2021 στο οποίο δημοσιεύθηκε η υπ' αριθμ. 55472 Απόφαση ΥΠΕΣ** με θέμα «Διαδικασία και κριτήρια για την πρόσληψη προσωπικού καθαριότητας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, των Δημόσιων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Δ.Ι.Ε.Κ.) και των Σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας (Σ.Δ.Ε.) της Χώρας από τους Δήμους με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου» **όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 41797/2022 Απόφαση ΥΠΕΣ (ΦΕΚ 3327Β) και την υπ' αριθμ. 40936/2024 (ΦΕΚ 2813Β) όμοια και β) την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ/54/5775/2-6-2026 Απόφαση Υπουργών Εθνική Οικονομίας & Οικονομικών και Εσωτερικών** με την οποία εγκρίθηκε ο μέγιστος αριθμός των ωρών ημερήσιας απασχόλησης του προσλαμβανόμενου προσωπικού καθώς και ο μέγιστος αριθμός προσλαμβανόμενων ατόμων ανά Δήμο για το διδακτικό έτος 2026-2027. Στο Δήμο μας ο μέγιστος αριθμός ωρών είναι 21 ώρες ημερήσιας απασχόλησης και ο μέγιστος αριθμός προσλαμβανόμενων 7 άτομα και δεν συμπίπτει με τον πίνακα αιτήματος κωδικός υποβολής 1615106451/23.06.2025 σε ενέργεια του υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/94/οικ.9323/05.06.2025 (ΑΔΑ: 9ΔΣ046ΜΤΛ6-3Δ6) Εγγράφου της Δνσης Προσωπικού Τ.Α. της Γεν. Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών, που υποβλήθηκε κατόπιν της υπ' αριθμ. ΑΔΕ 113/2025 (ΑΔΑ: ΡΧ7ΤΩΞΝ-ΞΤΥ). Τα ανωτέρω μας γνωστοποιήθηκαν με το υπ' αριθμ. 33390/16.06.2026 Έγγραφο του ΥΠΕΣ που έλαβε αρ. πρωτ. Εισερχομένου 3102/19.06.2026.

Το σχολικό έτος 2025-2026 στο Δήμο μας απασχολήθηκαν συνολικά πέντε (5) σχολικές καθαρίστριες, τρεις (3) μερικής απασχόλησης/6 ώρες/ημέρα (Α' Δημοτικό Σχολείο, Β' Δημοτικό Σχολείο και Γενικό Λύκειο Πόρου) και δύο (2) μερικής απασχόλησης/3 ώρες/ημέρα (Νηπιαγωγεία Πόρου) το οποίο μεταφραζόμενο σε ημερήσιες ανθρωπώρες είναι 24 και το επιπλέον Κόστος καλύφθηκε από ίδια έσοδα του δήμου. Η φετινή έγκριση του Υπουργείου Εσωτερικών (σχετικό β) είναι ίδια με την περσινή ήτοι 21 ανθρωπώρες ημερησίως.

Για την κάλυψη της μισθοδοσίας εξολοκλήρου από το ΥΠΕΣ (υπολογιζόμενης με βάση το μέγιστο αριθμό ωρών ημερήσιας απασχόλησης και αποζημίωση ωριαίας απασχόλησης ίσης με 7,32 €), ο μέγιστος αριθμός των ατόμων που προσλαμβάνονται από το Δήμο μας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 7 άτομα και το σύνολο των ωρών απασχόλησής τους, τις 21 ώρες (τηρούνται σωρευτικά και τα δύο ανώτατα όρια). Ο Δήμος μας καθορίζει ελεύθερα, με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, τις ώρες

ημερήσιας απασχόλησης των ατόμων που προσλαμβάνει, υπό την προϋπόθεση τήρησης των μέγιστων αριθμών που αναφέρθηκαν ανωτέρω. **Παρέχεται ωστόσο ευχέρεια στο Δήμο, τηρουμένου του μέγιστου αριθμού προσλαμβανομένων ατόμων (περ.β εγκυκλίου), να επιλέξει να αυξήσει τις συνολικές ώρες ημερήσιας απασχόλησης του προσλαμβανόμενου προσωπικού του, υπερβαίνοντας το μέγιστο αριθμό ανθρωποωρών ημερήσιας απασχόλησης) που έχουν καθοριστεί με την σχετική απόφαση, αλλά στην περίπτωση αυτή η δαπάνη που προκαλείται λόγω της σχετικής αύξησης θα πρέπει να καλυφθεί είτε από ίδιους πόρους του Δήμου, είτε σύμφωνα με τη δυνατότητα που παρέχουν οι διατάξεις του άρθρου 67 του ν.5143/2024 περί του υπολογισμού και τρόπου είσπραξης δημοτικών τελών καθαριότητας και φωτισμού, κατόπιν απόφασης του δημοτικού συμβουλίου. Στην προκειμένη περίπτωση σύμφωνα με ενημέρωση της Δνσης Οικονομικών Υπηρεσιών η σχετική δαπάνη θα καλυφθεί από ίδιους πόρους.**

Κατόπιν της έγκρισης από το ΥΠΕΣ του σχετικού πίνακα, προφορικής συνεννόησης με την αρμόδια σε θέματα Παιδείας Εντεταλμένη Σύμβουλο, κα. Ελένη Κουτουζή και τον Προϊστάμενο των Οικονομικών Υπηρεσιών, σχετικά με τις ανάγκες των σχολικών κτιρίων σε καθαριότητα και την οικονομική δυνατότητα κάλυψης του επιπλέον κόστους, προτείνεται η λήψη απόφασης για την κατανομή του προσωπικού και των ανθρωποωρών, για το σχολικό έτος 2026-2027 ως κάτωθι:

ΠΛΗΘΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΕΣ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	-
3	ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ		6 ΩΡΕΣ	
2	ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ		3 ΩΡΕΣ	

Σύνολο αριθμού προσλαμβανομένων: 5 < ανώτατο όριο των 7 εγκεκριμένων θέσεων

Σύνολο ημερήσιων ανθρωποωρών: 24 > ανώτατο όριο των 21 εγκεκριμένων ημερησίων ανθρωποωρών με υπέρβαση 3 ώρες ημερησίως, που θα πρέπει να καλυφθεί από ίδιους πόρους του δήμου.

Από την ανωτέρω κατανομή, σύμφωνα με τα στοιχεία που χορήγησε η Δνση Οικονομικών Υπηρεσιών και το πρόγραμμα υπολογισμού του ΥΠΕΣ (αρχείο EXCEL) προκύπτει επιπλέον (ενδεικτικό) κόστος ύψους 2.596,93 € για το Γ' τετράμηνο του 2026 και 3.116,32 € για το έτος 2027 το οποίο **θα πρέπει καλυφθεί από ίδιους πόρους** του δήμου και συγκεκριμένα τους 070.2130102,001 και ΑΛΕ 070.2190301.002 . Ο Δήμος μας θα πρέπει να μεριμνήσει για την αναμόρφωση του προϋπολογισμού του τρέχοντος έτους, ώστε να αποτυπωθούν σε αυτόν οι ενδεδειγμένες εγγραφές που αντιστοιχούν στο 4μηνο Σεπτεμβρίου-Δεκεμβρίου 2026, με ανάλογες προβλέψεις κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού του επόμενου έτους, σύμφωνα με τα ανωτέρω. Ειδικότερες οδηγίες επί του

συγκεκριμένου θέματος έχουν αναρτηθεί στην ενότητα «Συχνές Ερωτήσεις / Απαντήσεις» της ιστοσελίδας του Υπουργείου από την αρμόδια Διεύθυνση Οικονομικών Τ.Α.

Επειδή η διαδικασία της πρόσληψης των σχολικών καθαριστριών θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί στις ασφυκτικές προθεσμίες που προβλέπονται από την ως άνω (α) Υπουργική Απόφαση όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, προκειμένου το προσληφθέν, από τους τελικούς πίνακες, προσωπικό να έχει ήδη αναλάβει υπηρεσία με την έναρξη του διδακτικού έτους (01.09.2026), **πρέπει να ληφθεί άμεσα Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία να κατανέμονται, ως ανωτέρω, οι εγκριθείσες ανθρωποώρες σε θέσεις προσωπικού μερικής ή/και πλήρους απασχόλησης. Με την ίδια Απόφαση καθορίζεται, ως ανωτέρω, ο αριθμός των προσλαμβανόμενων ατόμων με παράθεση των ωρών ημερήσιας απασχόλησής τους (από τον πολλαπλασιασμό των οποίων προκύπτει η κατανομή των εγκριθέντων ανθρωποωρών ημερήσιας απασχόλησης) και η κάλυψη της επιπλέον εκτιμώμενης δαπάνης από ίδιους πόρους, τόσο για το τρέχον έτος, όσο και για το έτος 2027.**

Για να αντιληφθείτε τις ασφυκτικές προθεσμίες, μετά την λήψη της Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, σας τις παραθέτω:

Έκδοση της Ανακοίνωσης το αργότερο ένα (1) μήνα πριν την ημερομηνία έναρξης της νέας σχολικής χρονιάς (01.09.2026) και ανάρτησή της στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στην ιστοσελίδα του Δήμου για πέντε (5) ημέρες,

Α. Υποβολή Αιτήσεων-Υπευθύνων Δηλώσεων για δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την επομένη της ανάρτησης. Μετά την τροποποίηση του άρθρου 2 παρ.2, μαζί με την Αίτηση-Υπεύθυνη Δήλωση κατατίθενται **υποχρεωτικά** τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη των προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους. Διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων καθώς και αντικατάσταση ή κατάθεση επιπλέον δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής

Β. Έκδοση προσωρινών πινάκων επιτυχόντων εντός δέκα (10) ημερών από την επομένη της λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων και ανάρτηση αυτών,

Γ. Υποβολή ενστάσεων εντός δύο εργάσιμων (2) ημερών από την επομένη της λήξης της προθεσμίας Β,

Δ. Εξέταση τυχόν ενστάσεων εντός πέντε (5) ημερών από την επομένη της λήξης της προθεσμίας Γ,

Ε. Ανακοίνωση τελικού πίνακα επιτυχόντων – προσληπτέων και ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων,

Στ. Πρόσκληση επιτυχόντων να υπογράψουν σύμβαση ΙΔΟΧ, εντός τριών (3) ημερών από την προηγούμενη ανάρτηση του πίνακα. Αναγγελία στο ΕΡΓΑΝΗ και ολοκλήρωση της πρόσληψης,

Ζ. Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων προσληπτέων, που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα,

Το παρόν θέμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74Α παρ. 1 του Ν.3852/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και το υπ' αριθμ. 48157/17.06.2024 Έγγραφο του ΥΠΕΣ, υπάγεται στην αρμοδιότητα της Δημοτικής Επιτροπής

Τα Μέλη της Δημοτικής Επιτροπής τοποθετήθηκαν ως ακολούθως επί της ανωτέρω εισήγησης:

1. Μάνεσης Κυριάκος: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.
2. Παπαχρήστου Αναστάσιος: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.
3. Ροή Χριστίνα: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.
4. Ροΐδης Κωνσταντίνος: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.

Ακολούθησε η καταμέτρηση των ψήφων, η οποία είχε ως εξής:

	Αριθμός ψήφων	Ονόματα συμβούλων
ΝΑΙ	5	Κουτουζής Γεώργιος, Μάνεσης Κυριάκος, Παπαχρήστου Αναστάσιος, Ροή Χριστίνα, Ροΐδης Κωνσταντίνος
ΟΧΙ	-	-
ΛΕΥΚΟ	-	-
ΠΑΡΩΝ	-	-
ΑΠΟΧΗ	-	-
ΝΑΙ σε έγκυρη εναλλακτική πρόταση	-	-
Μη-έγκυρη ψήφος	-	-

Κατόπιν των ανωτέρω, η Δημοτική Επιτροπή:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον καθορισμό του αριθμού των προσλαμβανομένων σχολικών καθαριστών/καθαριστριών σχολικού έτους 2026-2027 και την κατανομή των εγκριθεισών ανθρωποωρών σε θέσεις προσωπικού μερικής απασχόλησης, ως εξής:

ΠΛΗΘΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ - ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΕΣ
3	ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	6 ΩΡΕΣ
2	ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	3 ΩΡΕΣ

Σύνολο αριθμού προσλαμβανομένων: 5 < ανώτατο όριο των 7 εγκεκριμένων θέσεων

Σύνολο ημερήσιων ανθρωποωρών: 24 > ανώτατο όριο των 21 εγκεκριμένων ημερησίων ανθρωποωρών με υπέρβαση 3 ώρες ημερησίως, που θα πρέπει να καλυφθεί από ίδιους πόρους του δήμου.

Η κάλυψη της επιπλέον εκτιμώμενης δαπάνης θα γίνει από ίδιους πόρους, τόσο για το τρέχον έτος, όσο και για το έτος 2027.

Η παρούσα Απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 91/2026.

Πρόεδρος	Τα Μέλη
Κουτουζής Γεώργιος	<ol style="list-style-type: none"> 1. Μάνεσης Κυριάκος 2. Παπαχρήστου Αναστάσιος 3. Ροή Χριστίνα 4. Ροΐδης Κωνσταντίνος

